



Formulaire CAI-1 : Demande d'examen par le Comité d'appel des inscriptions

Le registraire doit recevoir la demande d'examen dans les 60 jours suivant la date de l'avis d'intention du registraire visant à refuser de délivrer une attestation d'adhésion ou un certificat de qualification, ou visant à délivrer une attestation d'adhésion ou un certificat de qualification assorti de conditions ou de restrictions.

Renseignements personnels

NUMÉRO DE MEMBRE DE L'ORDRE

ADRESSE COURRIEL

NOM DE FAMILLE

PRÉNOM ET 2^E PRÉNOM

ADRESSE DU DOMICILE

N^O D'APPARTEMENT / CASE POSTALE / R.R.

VILLE

PROVINCE

CODE POSTAL

TÉLÉPHONE (MAISON)

TÉLÉPHONE (TRAVAIL)

Raison de la demande

Veillez cocher la raison qui s'applique et expliquer pourquoi vous demandez un examen de la décision de l'Ordre. Si vous manquez d'espace, utilisez une feuille séparée.

1. **Le registraire a l'intention de refuser de délivrer** une attestation d'adhésion ou un certificat de qualification ou à imposer des conditions ou des restrictions.

OU

2. **Le registraire a l'intention d'imposer et d'inscrire des conditions ou des restrictions** sur l'attestation d'adhésion ou le certificat de qualification.

Si vous fournissez des documents supplémentaires, veuillez les énumérer ici et au besoin, sur une feuille séparée. Les documents envoyés initialement avec votre demande d'adhésion seront mis à la disposition du Comité d'appel des inscriptions. Vous n'avez pas besoin de présenter de nouveau les documents déjà soumis avec votre demande d'adhésion initiale.

SIGNATURE

DATE

Adresse où envoyer la demande

Envoyez la demande et tout document joint à l'adresse suivante :

Comité d'appel des inscriptions, Ordre des métiers de l'Ontario, 655, rue Bay, bureau 600, Toronto ON M5G 2K4. Indiquez clairement « Comité d'appel des inscriptions » sur l'enveloppe.